

**Amministrazione destinataria**

Comune di Guspini

Ufficio destinatario

Ufficio ecologia e ambiente

Richiesta rateizzazione importi rilascio concessione cimiteriale**Il sottoscritto**

Cognome		Nome		Codice Fiscale	
Data di nascita		Sesso	Luogo di nascita		Cittadinanza
Residenza					
Provincia	Comune	Indirizzo	Civico	Barrato	Interno
					Scala
					Piano
					SNC
					CAP
Telefono cellulare		Telefono fisso		Posta elettronica ordinaria	
				Posta elettronica certificata	

In qualità di

Delegante

Cognome		Nome		Codice Fiscale	
Data di nascita		Sesso	Luogo di nascita		Cittadinanza
Residenza					
Provincia	Comune	Indirizzo	Civico	Barrato	Interno
					Scala
					Piano
					SNC
					CAP
Telefono cellulare		Telefono fisso		Posta elettronica ordinaria	
				Posta elettronica certificata	

domiciliazione delle comunicazioni relative al procedimento

(articolo 3-bis, comma 4-quinquies del Decreto Legislativo 07/03/2005, n. 82)

Il sottoscritto chiede che le comunicazioni relative al procedimento trasmesse dall'Amministrazione vengano inviate al seguente indirizzo di posta elettronica

--

CHIEDE

la rateizzazione degli importi relativi alla concessione cimiteriale richiesta con istanza

Protocollo istanza		data protocollo	
Concessione cimiteriale n.	Data della concessione	alla Sezione n.	Fila

per il defunto

Cognome	Nome	Codice Fiscale

Nato a	Data di nascita
Deceduto a	Data del decesso

Valendosi della facoltà prevista dall'articolo 46 e dall'articolo 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445 e dall'articolo 483 del Codice Penale nel caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità in atti,

DICHIARA

Importo dovuto €:

- ☒ di trovarsi in condizioni economiche disagiate per i seguenti motivi:

Motivazione condizioni economiche disagiate

- ☒ di impegnarsi a pagare la somma dovuta per la concessione cimiteriale di cui trattasi da versare in 6 (sei) rate tramite la piattaforma PagoPA, selezionando la tipologia e la causale per la quale si effettua il pagamento, secondo il piano di rateizzazione indicato dagli uffici così come indicato dalle deliberazioni della Giunta Comunale n. 116 del 23.03.1999, n. 146 del 03.04.1999, n. 112 del 18.07.2055 e n. 73 del 06.05.2008
- ☒ di essere consapevole che, decorso, anche per una sola rata, il termine fissato per il pagamento, il richiedente è tenuto a corrispondere l'importo residuo in un'unica soluzione
- ☒ di essere consapevole che in ogni momento il debito può essere estinto in un'unica soluzione
- ☒ di essere consapevole che possono essere effettuate delle verifiche, tramite controlli a campione ed acquisizioni d'ufficio, in merito alla situazione reddituale o economica dichiarata. In tal caso il richiedente è tenuto a fornire ogni indicazione utile in merito e gli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni e dei dati richiesti

Eventuali annotazioni (numero massimo di caratteri: 800)

Elenco degli allegati

(barrare tutti gli allegati richiesti in fase di presentazione della pratica ed elencati sul portale)

- ☐ copia del documento di identità
(da allegare se il modulo è sottoscritto con firma autografa)
- ☐ delega alla presentazione dell'istanza
(quando richiesta, sarà possibile caricare la delega dopo aver salvato il modulo)
- ☐ altri allegati

Informativa sul trattamento dei dati personali

(ai sensi del Regolamento Comunitario 27/04/2016, n. 2016/679 e del Decreto Legislativo 30/06/2003, n. 196)

- ☐ dichiara di aver preso visione dell'informativa relativa al trattamento dei dati personali pubblicata sul sito internet istituzionale dell'Amministrazione destinataria, titolare del trattamento delle informazioni trasmesse all'atto della presentazione della pratica.

Guspini

Luogo

Data

il dichiarante